

**STATUT**  
**Medyczno - Społecznego Centrum**  
**Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego**  
**w Stalowej Woli**

**Rozdział 1**

**Przepisy wstępne**

§ 1. Medyczno - Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Stalowej Woli , zwane dalej „Centrum” jest zespołem szkół w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949).

§ 2. 1. W skład Centrum wchodzi:

- 1) Medyczna Szkoła Policealna im. Hanny Chrzanowskiej w Stalowej Woli,
  - 2) Policealna Szkoła Medyczno - Społeczna dla Dorosłych w Stalowej Woli,
  - 3) Podkarpackie Centrum Kształcenia Ustawicznego w Stalowej Woli.
2. Siedzibą Centrum jest Stalowa Wola , ul. Staszica 5 .
3. Organem prowadzącym Centrum jest Samorząd Województwa Podkarpackiego, al. Łukasza Cieplińskiego 4, Rzeszów
4. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Centrum jest Podkarpacki Kurator Oświaty.

§ 3. 1. Medyczna Szkoła Policealna w Stalowej Woli im. Hanny Chrzanowskiej w Stalowej Woli kształci w zawodach:

- 1) Technik masażysta ,
- 2) Technik elektroradiolog,
- 3) Higienistka stomatologiczna,
- 4) Opiekunka dziecięca,
- 5) Terapeuta zajęciowy.

2. Policealna Szkoła Medyczno - Społeczna dla Dorosłych w Stalowej Woli kształci:

1) w systemie stacjonarnym w zawodach:

- a) Higienistka stomatologiczna,
- b) Opiekuna dziecięca,
- c) Technik usług kosmetycznych.

2) w formie zaocznej w zawodach:

- a) Opiekun osoby starszej,
- b) Technik usług kosmetycznych,
- c) Opiekun medyczny,
- d) Opiekunka środowiskowa,
- e) Asystent osoby niepełnosprawnej,
- f) Technik sterylizacji medycznej.

3. Centrum prowadzi kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych, tj.:

- 1) kwalifikacyjny kurs zawodowy,
- 2) kurs umiejętności zawodowych,
- 3) kurs, inny niż wymienione w pkt 1 - 2 , umożliwiający uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych.

4. Kształcenie ustawiczne może być prowadzone jako stacjonarne lub zaoczne, a także z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

## **Rozdział 2**

### **Cele i zadania Centrum**

§ 4 . 1. Celem Centrum jest :

- 1) realizacja zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określonych w szczególności w ustawie prawo oświatowe, Statucie Medycznej Szkoły Policealnej im. Hanny Chrzanowskiej w Stalowej Woli, Statucie Policealnej Szkoły Medyczno - Społecznej dla Dorosłych w Stalowej Woli , Statucie Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Stalowej Woli,
  - 2) organizowanie i prowadzenie kształcenia ustawicznego.
2. Centrum podejmuje działania w zakresie poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej.

## **Rozdział 3**

### **Organy Centrum i ich kompetencje**

§ 5 . 1. Organami Centrum są :

- 1) dyrektor,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) samorząd słuchaczy.

2. Organy Centrum działają i podejmują decyzję w granicach swych kompetencji określonych w ustawie prawo oświatowe i przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz w Statucie Medycznej Szkoły Policealnej im. Hanny Chrzanowskiej w Stalowej Woli, Statucie Policealnej Szkoły Medyczno - Społecznej dla Dorosłych w Stalowej Woli i Statucie Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Stalowej Woli.

§ 6 . Centrum, kieruje dyrektor, który realizuje zadania określone w przepisach szczególnych, Statucie Centrum, Statucie Medycznej Szkoły Policealnej im. Hanny Chrzanowskiej w Stalowej Woli, Statucie Policealnej Szkoły Medyczno - Społecznej dla Dorosłych w Stalowej Woli i Statucie Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Stalowej Woli.

§ 7 . 1. W Centrum tworzy się następujące stanowiska kierownicze:

- 1) kierownik szkolenia praktycznego – zależenie od potrzeb i zgodnie z obowiązującymi przepisami ,
- 2) główny księgowy.

2. Szczegółowy zakres zadań stanowisk, o których mowa w ust. 1 określa dyrektor Centrum.

3. Dyrektor Centrum, za zgodą Zarządu Województwa Podkarpackiego, może tworzyć dodatkowe stanowiska kierownicze.

§ 8. 1. W Centrum działa rada pedagogiczna, która jest kolegialnym organem Centrum w zakresie jej statutowych zadań dotyczących kształcenia wychowania i opieki.

2. Skład oraz zasady działania rady pedagogicznej określa art. 69 ustawy prawo oświatowe.

3. Kompetencje stanowiące oraz opiniujące Rady Pedagogicznej Centrum określa art. 70 ust. 1 i 2 ustawy prawo oświatowe. Rada Pedagogiczna Centrum wykonuje również zadania określone w art. 72 ust. 1 i 2 oraz w art. 73 ust.2 ustawy prawo oświatowe oraz w Statucie Medycznej Szkoły Policealnej im. Hanny Chrzanowskiej w Stalowej Woli, Statucie Policealnej Szkoły Medyczno - Społecznej dla Dorosłych w Stalowej Woli, Statucie Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Stalowej Woli .

§ 9 . 1. W Centrum działa samorząd uczniowski , który tworzą wszyscy uczniowie i słuchacze Centrum.

2. Zasady działania samorządu uczniowskiego określa art. 85 ustawy prawo oświatowe.

§ 10 . 1. Organy Centrum współdziałają ze sobą w zakresie realizacji zadań statutowych szkoły, wymiany informacji o podejmowanych i planowanych działaniach zgodnie z kompetencjami.

2. Uchwały poszczególnych organów są jawne.

3. Bieżącą wymianę informacji pomiędzy organami Centrum , o podejmowanych działaniach lub decyzjach organizuje dyrektor Centrum .

4. Sprawy sporne pomiędzy organami rozstrzyga dyrektor Centrum . W przypadku, gdy jedną ze stron sporu jest dyrektor, organem rozstrzygającym jest organ prowadzący.

## **Rozdział 4**

### **Organizacja kształcenia w Centrum**

§ 11.1. Zasady organizacji kształcenia oraz formy działalności dydaktyczno - wychowawczej określa odpowiednio Statut Medycznej Szkoły Policealnej im. Hanny Chrzanowskiej w Stalowej Woli, Statut Policealnej Szkoły Medyczno - Społecznej dla Dorosłych w Stalowej Woli i Statut Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Stalowej Woli.

2. Centrum może prowadzić również inne zajęcia edukacyjne niż wymienione w ust.1.

- § 12.1. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny opracowany przez dyrektora Centrum, zaopiniowany przez związki zawodowe i organ nadzorujący oraz zatwierdzony przez organ prowadzący.
  3. Arkusz organizacyjny opracowuje się na podstawie szkolnych planów nauczania oraz planu finansowego Centrum .
  4. W arkuszu organizacji Centrum określa się w szczególności : liczbę pracowników Centrum , w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze oraz liczbę zajęć edukacyjnych lub konsultacji finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący Centrum oraz liczbę godzin zajęć prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli .
  5. W arkuszu organizacji Centrum, podaje się , w podziale na stopnie awansu zawodowego, liczbę nauczycieli ubiegających się o wyższy stopień awansu zawodowego, którzy będą mogli przystąpić w danym roku szkolnym do postępowań kwalifikacyjnych lub egzaminacyjnych oraz wskazuje się najbliższe terminy złożenia przez nauczycieli wniosków o podjęcie tych postępowań .
  6. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji Centrum – dyrektor Centrum z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala rozkład zajęć określający organizację zajęć edukacyjnych i konsultacji.
- § 13 .1. Szczegółowe zasady organizacji kształcenia określają odpowiednio Statut Medycznej Szkoły Policealnej im. Hanny Chrzanowskiej w Stalowej Woli, Statut Policealnej Szkoły Medyczno - Społecznej dla Dorosłych w Stalowej Woli i Statut Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Stalowej Woli.
2. Szczegółowe zasady organizacji praktycznej nauki zawodu określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2017, poz. 1644) oraz Statut Medycznej Szkoły Policealnej im. Hanny Chrzanowskiej w Stalowej Woli i Statut Policealnej Szkoły Medyczno - Społecznej dla Dorosłych w Stalowej Woli.

3. Szczegółowe zasady organizowania i prowadzenia kształcenia ustawicznego określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2017, poz. 1632).

## **Rozdział 5**

### **Zasady wewnątrzszkolnego systemu oceniania**

- § 14. 1. Warunki i sposób oceniania klasyfikowania i promowania uczniów (słuchaczy) oraz przeprowadzania egzaminów określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1534) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.
2. Zasady wewnątrzszkolnego systemu oceniania uczniów (słuchaczy) określają odpowiednio Statut Medycznej Szkoły Policealnej im. Hanny Chrzanowskiej w Stalowej Woli, Statut Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych w Stalowej Woli i Statut Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Stalowej Woli .

## **Rozdział 6**

### **Zasady rekrutacji**

- § 15. Szczegółowe zasady rekrutacji określa ustawa prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949).

## **Rozdział 7**

### **Nauczyciele i inni pracownicy Centrum**

- § 16.1. W Centrum zatrudnieni są:

- 1) nauczyciele,
  - 2) pracownicy administracyjni i obsługi.
2. Zasady wynagradzania, warunki pracy, prawa i obowiązki wszystkich pracowników Centrum określają stosowne przepisy.

3. Zakres zadań nauczycieli i innych pracowników, w tym zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniów (słuchaczy) określają przepisy szczegółowe oraz odpowiednio Statut Medycznej Szkoły Policealnej im. Hanny Chrzanowskiej w Stalowej Woli, Statut Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych w Stalowej Woli i Statut Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Stalowej Woli .

4. Szczegółowy zakres zadań pracowników administracji i obsługi określa dyrektor Centrum.

§ 17. Statut Medycznej Szkoły Policealnej im. Hanny Chrzanowskiej w Stalowej Woli, Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych w Stalowej Woli i Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Stalowej Woli określa odpowiednio:

- 1) prawa i obowiązki uczniów (słuchaczy),
- 2) rodzaje nagród i kar stosowanych wobec uczniów (słuchaczy) oraz tryb odwoływania się od kary, przypadki, w których rada pedagogiczna może podjąć uchwałę upoważniającą dyrektora Centrum do skreślenia ucznia (słuchacza) z listy słuchaczy,
- 3) warunki pobytu w Centrum zapewniające słuchaczom bezpieczeństwo.

§ 18. 1. W Centrum działa biblioteka służąca realizacji zadań edukacyjnych i dydaktyczno-wychowawczych.

2. Szczegółowa organizacja biblioteki i zadania nauczyciela-bibliotekarza określona jest w Statutach Medycznej Szkoły Policealnej im. Hanny Chrzanowskiej w Stalowej Woli, Policealnej Szkoły Medyczno-Społecznej dla Dorosłych w Stalowej Woli i Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Stalowej Woli .

§ 19. 1. W Centrum funkcjonuje wewnątrzszkolny system poradnictwa i informacji zawodowej, który obejmuje:

- 1) rozpoznawanie własnych zasobów osobistych i ich wykorzystywanie w kształtowaniu swojej drogi zawodowej,
- 2) kształtowanie postawy zorientowanej na wiedzę i rozwój własnej osobowości,
- 3) kreowanie postaw aktywnych przezwyciężających bierność oraz radzenia sobie

w sytuacja trudnych,

- 4) doradztwo w zakresie odnalezienia się na rynku pracy,
- 5) pomoc w planowaniu kariery edukacyjno-zawodowej,
2. Centrum współpracuje w zakresie doradztwa z instytucjami kompetentnymi w zakresie kształtowania kariery zawodowej.
3. Doradztwo może mieć formę:
  - 1) indywidualnych rozmów z słuchaczami,
  - 2) szkoleń, prelekcji, warsztatów i innych.

§ 20. 1. Centrum używa pieczęci urzędowych, tablic i innych pieczęci zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Centrum może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.
3. Na świadectwach i innych dokumentach wydawanych przez Centrum używa się nazwy: odpowiednio Medyczno-Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Stalowej Woli, Medyczna Szkoła Policealna im. Hanny Chrzanowskiej w Stalowej Woli, Policealna Szkoła Medyczno- Społeczna dla Dorosłych w Stalowej Woli, Podkarpackie Centrum Kształcenia Ustawicznego w Stalowej Woli .
4. Centrum jest jednostką budżetową.
5. Centrum może pozyskiwać środki finansowe na działalność statutową zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. Zasady prowadzenia przez Centrum gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.
7. Centrum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 21. Zmiany w Statucie uchwała rada pedagogiczna Centrum.

§ 22. Statut wchodzi w życie z dniem 16 listopada 2017 r.